



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2021/15

Caràcter: ordinària

Data: 20 d'abril de 2021

Horari: 10.15 a 10.25 hores

Lloc: videoconferència

Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinenta d'alcalde
Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinenta d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinenta d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinenta d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor
Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Hi assisteixen amb veu i sense vot:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor
------------------------------	---------

S'han excusat d'assistir-hi:

Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot
---------------------------	-----------------------------

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei





per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

2. Despatx d'ofici.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

3.1.1. Aprovació de factures, relació 99.

3.1.2. Aprovació de factures, relació 123.

3.1.3. Aprovació de factures, relació 126.

3.1.4. Adhesió a l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) de subministrament de la uniformitat de la Policia Local i d'altre personal de Ripollet (exp. 2017.03).

3.1.5. Adjudicació contracte de servei de retirada de vehicles declarats fora d'ús ubicats al dipòsit municipal i a la via pública del terme municipal de Ripollet, per a la seva descontaminació en centres de tractament autoritzats.

4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

4.1. Ocupació:

4.1.1. Aprovació de l'inici d'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei per a la impartició d'accions formatives del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Modificacions, altes i baixes beques menjador escolar curs 2020/21, abril.

5.2. Seguretat i Proximitat:

5.2.1. Creació places d'estacionaments per a motocicletes al carrer Canigó, 1-3.





6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Esports:

6.1.1. Aprovació justificació i pagament subvencions 2019.

6.1.2. Devolució de la fiança del contracte administratiu de servei de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet.

6.1.3. Devolució de la fiança depositada pel contracte administratiu de subministrament, mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu municipal de Ripollet

7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Danys al patrimoni municipal.

7.1.2. Baixa del Padró municipal reserva estacionament per a persones amb mobilitat reduïda (exp. 2020/3082).

7.1.3. Baixa del Padró municipal gual (exp. 2019/1553).

7.1.4. Baixa del Padró municipal gual (exp. 2020/494).

7.1.5. Autorització gual i lliurament placa (exp. 2020/709).

7.1.6. Autorització gual i lliurament placa (exp. 2020/2616).

7.1.7. Devolució dipòsit garantia llicències obres majors (exp. 2021/1271).

7.1.8. Devolució dipòsit garantia llicències obres majors (exp. 2021/373).

1. Aprovació acta sessió anterior.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/14, corresponent al dia 13 d'abril.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Despatx d'ofici.

Restar assabentat de les resolucions d'Alcaldia següents:

- 2021/308, de 3 de març, per la qual s'aprova la baixa de rebuts de padrons al poliesportiu, per error material o de registres de baixes i emissió de liquidació, si escau.
- 2021/414, de 19 de març, per la qual s'aprova la rectificació de l'error material de la Resolució d'Alcaldia 2021/308, de 3 de març, de baixes de rebuts als padrons del poliesportiu, per error material o de registres de baixes i emissió de liquidació, si escau.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

3.1.1. Aprovació de factures, relació 99.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000099R, de 26 de març de 2021, per un import total de 24.547,63 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Governança amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000099R, de 26 de març de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 24.547,63 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0006223.000, per un import de 31,70 €, a nom de CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALUNYA, fins a l'operació 2021.2.0006447.000, per un import de 217,80 €, a nom de OP. ORTOPEdia SANT JORDI, SL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.2. Aprovació de factures, relació 123.

Fet

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000123R, de 8 d'abril de 2021, per un import total de 571,31 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Presidència i Democràcia amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000123R, de 8 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 571,31 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0007353.000, per un import de 200,74 €, a nom de CLECE, SA, fins a l'operació 2021.2.0008184.000, per un import de 370,57 €, a nom de L'ARIADNA COMUNICACIÓ, SCP.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.3. Aprovació de factures, relació 126.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000126R, de 8 d'abril de 2021, per un import total de 1.691,9 2€.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Desenvolupament Econòmic amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000126R, de 8 d'abril de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 1.691,92 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0007854.000, per un import de 62,28 €, a nom de CENTROS COMERCIALES CARREFOUR, S.A., fins a l'operació 2021.2.0008640.000, per un import de 62,09 €, a nom de CENTROS COMERCIALES CARREFOUR, S.A.
2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.





3.1.4. Adhesió a l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) de subministrament de la uniformitat de la Policia Local i d'altre personal de Ripollet (exp. 2017.03).

Fets

La necessitat manifestada per l'inspector cap de la Policia Local i la coordinadora d'àmbit de Drets Socials, de procedir a l'adhesió, per part de l'Ajuntament de Ripollet, a l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) de subministrament de la uniformitat de la Policia Local i d'altre personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.03), en previsió de les possibles necessitats de dotar a la plantilla de Policia Local i d'altres personal de vestuari oficial i homologat en el seu disseny, resultant aquest essencial d'acord amb la naturalesa pròpia de les seves funcions.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, mitjançant les seves Centrals de Contractació, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recorrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

En data 24 de desembre de 2012, l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 30 d'abril de 2020, i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'uniformitat de policia local i d'altre personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per la Comissió Executiva del CCDL, en la seva sessió de data 5 d'octubre de 2020, d'acord amb els lots següents:

- Lot 1 - Subministrament d'uniformitat per a la policia local i serveis associats
- Lot 2 - Subministrament de complements del vestuari per a la policia local
- Lot 3 - Subministrament de càmeres corporals per a la policia local
- Lot 7 - Subministrament de vestuari per als agents de protecció civil





D'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

- CREA UNIFORMES, SL – Lot 1.
- DEXTRON INGENIERIA DE LA TELECOMUNICACIÓN, SA – Lot 3.
- INSIGNA UNIFORMES, SL – Lots 1, 2 i 7.
- MAC UNIFORMES, SL – Lots 1 i 2.
- SAGRES, SL – Lots 1, i 2.
- SATARA SEGURIDAD, SL – Lots 1, 2 i 3.
- SOLUCIONES TECNICAS 2000, SL – Lots 1, 2 i 7.
- SUMINISTROS ESPECIALES MILTEC, SL – Lots 1, 2 i 7.
- USIS GUIRAO, SL – Lots 1, 2 i 3.

En data 6 de novembre de 2020, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'uniformitat de policia local i d'altre personal, licitat per part del CCDL.

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen pel PCAP i pel PPT aprovats pel CCDL, els quals tenen caràcter contractual.

L'Acord marc tindrà una durada inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de la data en què es formalitzi. Aquest termini de vigència inicial es podrà prorrogar per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, per la qual cosa la seva durada total serà, com a màxim, de quatre anys.

En relació a la durada dels contractes basats, els subministraments i, si s'escau els serveis, seran realitzats durant el termini establert en l'acord d'adjudicació.

Tanmateix, podran determinar la possibilitat d'incrementar, d'acord amb les previsions de l'article 301.2 de la LCSP, els béns a subministrar establerts en l'acord d'adjudicació, en un 10% del preu del contracte. Podent-se realitzar aquest dins del període de vigència de l'Acord marc o de les seves pròrrogues.

Aquest període vigència dels contractes basats serà el termini dins del qual les empreses adjudicatàries hauran de subministrar els béns objecte de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 219 de la LCSP, els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'Acord marc. El termini de lliurament dels subministraments objecte d'aquest Acord marc serà de màxim 60 dies a comptar des de la notificació de l'acord d'adjudicació dels contractes basats, no obstant, podran ser pactats amb l'empresa adjudicatària terminis superiors o terminis esglaonats, en els termes de l'article 34 de la LCSP.





L'execució dels serveis de presa de mides i ajustaments objecte del lot 1, i quan s'escaigui pel lot 7, es realitzarà dins del mateix termini de dos mesos a comptar des de la notificació de l'adjudicació dels contractes basats.

Inicialment, atès que es tracta d'un contracte de subministraments per preus unitaris, les entitats destinatàries determinaran l'objecte del contracte de subministraments i establiran els elements determinats que pretenen adquirir. En aquest sentit, aquestes podran no contractar el subministrament de la totalitat dels elements objecte d'un lot, sinó que podran seleccionar els béns concrets que necessiten.

A) Procediment de licitació dels contractes basats relatius als lots 1, 2 i 7:

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

1) Amb caràcter preferent:

Quan l'elecció es realitzi a favor de l'oferta que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc en quan als criteris de judici de valor i d'apreciació automàtica, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.

2) Amb caràcter alternatiu:

- Quan la mateixa comanda del contracte basat, o el programa d'adquisicions successives anuals, tinguin com objectiu un repartiment proporcional i equitatiu entre tots els proveïdors seleccionats, en tant que el subministrament dels elements compleixi els requeriments de la necessitat a satisfer.
- Quan l'oferta escollida sigui la del preu més baix, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- Quan l'oferta escollida sigui la més valorada pel que fa als criteris de judici de valor, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- Els contractes basats que de valor estimat inferior a 15.000,00 euros (IVA exclòs) es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte a l'empresa seleccionada, no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Quan les característiques del bé objecte del contracte basat siguin equivalents a les que l'entitat destinatària hagi adquirit amb anterioritat, quan aquest contracte sigui de reposició o d'ampliació i, justificadament, l'adquisició de béns diferents comporti incompatibilitats tècniques o estètiques o altres dificultats pel seu ús o manteniment.
- Específicament, pel què fa a l'adquisició de sabates, element que integra l'objecte del lots 2 i 7 sobre els quals s'admet la presentació de diferents models de sabates o botes, l'entitat destinatària podrà justificar la contractació del subministrament de diferents models de sabates, per motius d'adaptabilitat a les necessitats de cadascun dels membres de la policia local.

B) Procediment de licitació dels contractes basats relatius al lot 3:

D'altra banda, els contractes basats relatius al lot 3 s'adjudicaran a l'empresa que hagi resultat adjudicatària en el procediment de licitació de l'Acord marc.

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de contractació dels contractes basats hi figuraran amb caràcter obligatori: l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació, el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a la despesa.

Un cop aprovat l'acord d'adjudicació, aquest es notificarà, en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà de forma íntegra l'acord d'adjudicació al Perfil de contractant de les entitats destinatàries o en el del CCDL-ACM, quan es tracti d'adquisicions agregades, de conformitat amb els articles 154.4 i 221.6 de la LCSP, i amb els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats destinatàries, atès que d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

Fonaments de dret

1. La present adhesió a l'Acord marc té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament per preus unitaris i serveis, segons el que estableixen els articles 16.3 a), 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).
2. Concretament, l'objecte del lot 1 de l'Acord marc, subministrament d'uniformitat per a la policia local i serveis associats, té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament per preus unitaris i serveis associats, segons el que estableixen els articles 16.3 a), 17 i 18 de la LCSP.





3. D'altra banda, els objectes dels lots 2, 3 i 7 de l'Acord marc, tenen la qualificació de contracte administratiu de subministraments per preus unitaris, de conformitat amb l'article 16.3 a) de la LCSP.
4. Disposició addicional 3a de la LCSP, en relació a la disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
5. Articles 227 i següents de la LCSP, en relació a la disposició addicional 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i adhesió a aquestes.
6. Articles 219 a 222 de la LCSP, en relació al règim dels acords marc.
7. Article 153 i 220 de la LCSP, pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
8. L'Acord marc es licita i executa en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.
9. L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen pel PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.
10. D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt cinquè 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, **s'acorda:**

1. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Ripollet a l'Acord marc de subministrament d'uniformitat de policia local i d'altre personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.03) de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), conjuntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), en els termes i condicions que figuren en el PCAP i el PPT aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 30 d'abril de 2020, i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, els quals tenen caràcter contractual, i el que es disposa als antecedents del present acord.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Notificar al CCDL i a l'ACM, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

3.1.5. Adjudicació contracte de servei de retirada de vehicles declarats fora d'ús ubicats al dipòsit municipal i a la via pública del terme municipal de Ripollet, per a la seva descontaminació en centres de tractament autoritzats.

Aquest punt es retira de l'ordre del dia.

4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

4.1. Ocupació:

4.1.1. Aprovació de l'inici d'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei per a la impartició d'accions formatives del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

Fets

La necessitat de l'Ajuntament de Ripollet, de contractar el servei per a la impartició d'accions formatives pertanyents al projecte de reactivació de l'ocupació del Pla de xoc de la Diputació de Barcelona, per a la reactivació econòmica i social; les accions transversals de formació contemplades al projecte "Treball i Formació: Manteniment i sostenibilitat a Ripollet" dins de les línies "TIF: Línia Joves convocatòria 2020", "TIF: Línia Dona convocatòria 2020" i "TIF: Covid-19 convocatòria 2020"; i les accions de capacitació de personal tècnic del programa Ubicat del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

Aquestes accions de formació han estat aprovades en data 22 de febrer de 2021, d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 250, en el cas de les accions formatives pertanyents al projecte de reactivació econòmica i social, en data 21 d'octubre de 2020, d'acord a la Resolució de Presidència 1395, en el cas de les accions transversals de formació contemplades en el projecte Treball i Formació i, en data 23 de desembre de 2020, d'acord a la Resolució de Presidència 1790, en el cas de la capacitació del personal tècnic (Ubicat) i que es portaran a terme per centres de formació i/o entitats de formació especialitzades.

A tal efecte, s'han redactat els corresponents plecs de prescripcions tècniques i administratives que hi consten a l'expedient, i que han de regir el present procediment de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat sumari, el contracte de servei per a la realització de diverses accions formatives pertanyents al projecte de reactivació de l'ocupació del Pla de xoc de la Diputació de Barcelona, per a la reactivació

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 28/04/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





econòmica i social i, que conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea són els següents: CPV 80500000-9 Serveis de formació.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte de serveis, d'acord amb la definició que s'estableix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El que s'estableix a l'article 101.1 i 101.2 de la LCSP, el valor estimat d'aquest contracte és de 34.077,78 euros, IVA exclòs, el qual es desglossa en 5 lots, de la següent forma:

El preu base de licitació corresponent a 8 mesos (i, com a màxim fins el 31/12/2021) de prestació contractual per lots, per l'any 2021 és de 34.077,78 € (trenta quatre mil setanta-set euros amb setanta vuit cèntims). L'impost sobre el valor afegit, no està contemplat, ja que les accions formatives es troben exemptes de l'impost. No obstant això, l'IVA es troba subjecte a les variacions que pugui experimentar legislativament, havent d'adequar-se si escau.

El preu base de licitació que correspon a cada lot és el que es detalla a continuació:

Lot	Acció formativa	Hores	Grups	Import	Total lot
1	PRL sector neteja i Desinfecció especialitzada - Covid'19	70	1	4.200,00 €	7.800,00 €
	Com gestionar l'activitat comercial en línia	60	1	3.600,00 €	
2	Elaboració de plats combinats i aperitius amb Certificat manipulació aliments	60	1	4.200,00 €	4.200,00 €
3	Introducció a l'agricultura i jardineria ecològica	70	1	4.900,00 €	4.900,00 €
4	Auxiliar d'instal·lacions elèctriques en habitatge i locals	70	1	5.500,00 €	5.500,00 €





	Intel·ligència emocional	30	2	4.476,00 €	
	Habilitats de comunicació	30	2	4.476,00 €	
5	Capacitació tècnica programa Ubicat: -Mòdul I: Contenció emocional, element clau en l'orientació laboral en temps de Covid'19 -Mòdul II: Eines per a l'orientació telemàtica	25	1	2.725,78 €	11.677,78 €
Total					34.077,78 €

La contractació es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'apartat 6 de l'art. 159 LCSP, i es basarà en el principi de millor relació qualitat preu, mitjançant l'adjudicació amb criteris de valoració automàtics, en virtut d'allò que estableixen els art. 145, 146, 159.6 i concordants LCSP.

A l'expedient administratiu hi consta l'informe emès per part del tècnic responsable d'aquesta contractació, justificant la necessitat de contractació a què es refereix aquest document i recollides de manera general al present PCAP i detalladament al Plec de prescripcions tècniques que forma part de la documentació de la present licitació.

Fonaments de dret

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional tercera de l'esmentat text legal.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa amb el vistiplau de la regidora delegada d'Ocupació, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar l'inici de l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat sumari, el contracte de servei per a la impartició d'accions formatives pertanyents al projecte de reactivació de l'ocupació del Pla de xoc de la Diputació de Barcelona, per a la reactivació econòmica i social; les accions transversals de formació contemplades al projecte "Treball i Formació: Manteniment i sostenibilitat a Ripollet" dins de les línies "TIF: línia Joves convocatòria 2020", "TIF: línia Dona convocatòria 2020" i "TIF: Covid-19 convocatòria 2020"; i les accions de capacitació de personal tècnic del programa Ubicat del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.





2. Aprovar, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, per a l'execució d'aquest servei, que regirà la licitació i adjudicació del servei per a la impartició d'accions formatives pertanyents al projecte de reactivació de l'ocupació del Pla de xoc de la Diputació de Barcelona, per a la reactivació econòmica i social.

3. Autoritzar les despeses següents, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet:

Lot 1: accions formatives de "PRL sector neteja i Desinfecció especialitzada – Covid'19", per 4.200,00€ i "Com gestionar l'activitat comercial en línia", per 3.600,00 €. El preu total d'aquest lot ascendeix a un total de 7.800,00 € (IVA EXEMPT), que anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226994-Programa complementari foment de l'ocupació.

Lot 2: acció formativa de "Elaboració de plats combinats i aperitius amb certificat manipulació aliments", per un total de 4.200,00 € (IVA EXEMPT). Amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226994-Programa complementari foment de l'ocupació.

Lot 3: acció formativa de "Introducció a l'agricultura i jardineria ecològica", per un total de 4.900,00 € (IVA EXEMPT). Amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226994-Programa complementari foment de l'ocupació.

Lot 4: acció formativa d'"Auxiliar d'instal·lacions elèctriques en habitatge i locals", per un total de 5.500,00 € (IVA EXEMPT). Amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226994-Programa complementari foment de l'ocupació.

Lot 5: accions formatives d'"Intel·ligència emocional", per 4.476,00 € i, "Habilitats de comunicació", per 4.476,00 €. El preu total ascendeix a un total de 8.952,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226996-Projectes i programes Generalitat.

Lot 5: l'acció formativa de "Capacitació tècnica programa Ubicat: -Mòdul I: Contenció emocional, element clau en l'orientació laboral en temps de la Covid-19 -Mòdul II: Eines per a l'orientació telemàtica", per un preu de 2.725,78 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.2411.226993-Accions formació ocupacional.

4. Designar, com a persona responsable del contracte, la tècnica d'Orientació i Inserció Laboral del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Anunciar la convocatòria de la contractació de l'esmentat servei en el Perfil de contractant, perquè les persones interessades puguin presentar proposicions durant el termini d'onze dies hàbils, comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb la disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es presentarà única i exclusivament a través d'aquesta plataforma dins del termini assenyalat.

6. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació, o bé les persones en que puguin delegar:

Presidència: l'alcalde de l'Ajuntament de Ripollet o, la persona en qui delegui.

Vocals: la secretària, la interventora de l'Ajuntament de Ripollet i una persona tècnica del Departament d'Ocupació.

Secretaria: actuarà com a secretari/ària de la Mesa, un funcionari de la corporació o, si no n'hi ha, un altre tipus de personal dependent de l'òrgan de contractació.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Modificacions, altes i baixes beques menjador escolar curs 2020/21, abril.

Fets

El seguiment socioeducatiu que reben les diferents famílies per part dels tècnics de l'equip de Serveis Socials, en coordinació amb les escoles de referència, es proposa l'aprovació o modificació dels ajuts individualitzats de menjador escolar especificats a la llista adjunta, per tal de facilitar que aquests menors del municipi, puguin gaudir del servei amb la beca segons el cas concret.

Fonaments de dret

1. Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat el Ple celebrat amb data 27 desembre 2018.
2. Resolució d'Alcaldia de 1147/2020, de 4 setembre, per la qual s'aprova la relació dels ajuts individualitzats de menjador escolar del curs 2020/21.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques





De conformitat amb la proposta emesa per la cap de Serveis Socials, amb el vistiplau de la regidora delegada, **s'acorda:**

1. Modificar, donar alta o baixa les beques de menjador escolar pel curs 2020/21, amb efectes a partir del mes d'abril 2021, excepte el que consti a la columna d'observacions, segons informe de l'educador social, dels expedients que consten a la relació següent:

Exp.	Escola	NIF/NIE/passaport tutor	Beca	Observacions
2016/310	Gassó i Vidal	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2016/236	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Compactada	amb efectes 010321
2016/236	Els Pinetons	DADES PROTEGIDES	Compactada	amb efectes 010321
2020/171	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	
2011/388	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	
2011/388	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	
2014/169	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	amb efectes 100321
2014/169	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	amb efectes 100321
2014/169	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	amb efectes 100321
2012/277	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	
2021/011	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Parcial	
2018/370	F. Escursell i Bartalot	DADES PROTEGIDES	Total	
2012/109	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2012/109	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Compactada	
2006/44	Enric Tatché i Pol	DADES PROTEGIDES	Compactada	

2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

5.2. Seguretat i Proximitat:

5.2.1. Creació places d'estacionaments per a motocicletes al carrer Canigó, 1-3.

En data 12 d'abril de 2021, la Prefectura de la Policia Local, ha emet informe sobre la creació de 5 places d'estacionaments per a motocicletes al carrer Canigó, entre els núm. 1-3, a continuació de la bateria de contenidors existent, al costat dret segons el sentit de la circulació, amb l'objectiu de la reordenació de motocicletes sobre la vorera i la manca d'aquest tipus estacionaments, tal com s'indica en l'informe i croquis, que forma part de l'expedient administratiu.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'inspector cap de la Policia Local amb el vistiplau de l'alcalde, **s'acorda:**

1. Eliminar un estacionament de turisme en línia i crear 5 places d'estacionaments per a motocicletes al carrer Canigó, entre els números 1-3, a continuació de la bateria de contenidors existent, al costat dret segons el sentit de la circulació, amb l'objectiu de la reordenació de motocicletes sobre la vorera i la manca d'aquest tipus estacionaments, tal com s'indica en l'informe i croquis, que forma part de l'expedient administratiu.

2. Senyalitzar horitzontal i verticalment, consistent en el pintat de les 5 places d'estacionaments per a motocicletes, això com la col·locació de senyal vertical S-17 amb caixetí supletori indicant "MOTOS".

3. La senyalització serà executada per la Brigada Municipal d'Obres, en coordinació amb la Policia Local.

4. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Esports:

6.1.1. Aprovació justificació i pagament subvencions 2019.

L'aprovació de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, del Patronat Municipal d'Esports per a l'exercici 2019, mitjançant Resolució de la Presidència delegada 2019/213, de data 27 de desembre.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Reunida la Comissió Avaluadora de subvencions del Departament d'Esports en data 1 de desembre de 2020, formada pel senyor Gerard Bocanegra Romero, com a coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari, la senyora **DADES PROTEGIDES**, com a cap d'unitat Administrativa, el senyor **DADES PROTEGIDES**, com a cap d'unitat d'Equipaments, els senyors **DADES PROTEGIDES**, com a tècnics esportius i la senyora **DADES PROTEGIDES**, com a administrativa.

Els criteris establerts a les Bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i els seus patronats (publicades en el BOPB del 27/9/2018 i a les Bases específiques i aprovades en sessió del Ple municipal el dia 27/12/2018, publicades al BOPB del 7/1/2019), amb la finalitat d'enfortir el teixit socioesportiu de Ripollet i fomentar la participació d'infants i joves al programa d'Esport Escolar del municipi, fomentar l'organització i la col·laboració en actes i activitats esportives, i promoure la formació en l'àmbit esportiu de persones vinculades amb l'esport local.

El pagament del 50% de l'import de subvenció atorgat al programa d'esport escolar organitzat i promogut pel Patronat Municipal d'Esports, realitzat en data 30 de desembre de 2019, en concepte de bestretes.

La dissolució del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, la seva plena integració a l'estructura municipal el dia 1 de gener de 2020, i que l'òrgan competent en matèria de subvencions a l'Ajuntament de Ripollet és la Junta de Govern Local.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa d'Esports i el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari amb el vistiplau de la regidora delegada d'Esports, prèviament informat per la interventora accidental, **s'acorda:**

1. Aprovar les justificacions de les subvencions relacionades a continuació:

2019: AMPA Escola Els Pinetons

Programa: Esport Escolar

Import atorgat: 3.421,23 €

Import justificat: 4.932,61 €

Import obligació: 3.421,23 €

Import bestreta: 1.710,61 €

Import pagament: 1.710,62 €

2. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament, per un import de 1.710,62 €, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, successora en l'aplicació pressupostària 01.342.48000 del pressupost 2019 del PAME.



**6.1.2. Devolució de la fiança del contracte administratiu de servei de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet.**

Mitjançant Resolució de la Presidència delegada del Patronat Municipal d'Esports, de 21 de maig de 2015, es va aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del servei de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet i el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que va regir d'adjudicació del contracte de referència.

Que la Presidència delegada del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, per Resolució de 27 d'agost de 2015, acordà adjudicar el contracte administratiu del servei de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet.

Les condicions previstes als plecs que regeixen la contractació i l'oferta presentada la vigència inicial del contracte és de quatre anys, a comptar des de l'1 d'octubre de 2015 i posada en marxa del servei.

En data 29 de setembre de 2015, es signar el contracte administratiu de servei de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet, del qual va ser adjudicatària l'empresa FILTRO-NET, SL.

En data 14 d'agost de 2015, l'empresa FILTRO-NET, SL, amb NIF B60860640, va constituir a la Tresoreria de PAME, per un import de 1.689,42 €, fiança segons acredita la corresponent carta de pagament.

Finalitzat el contracte per l'empresa FILTRO-NET, SL, en data 12 de març de 2021, amb número de registre d'entrada 2021-3534, es presenta sol·licitud de devolució de fiança.

S'informa favorable en relació al correcte compliment del contracte per part de l'adjudicatari, fent constar que els treballs desenvolupats han estat realitzats correctament durant tot el període d'execució del contracte.

En conseqüència, s'informa favorablement la devolució de la garantia sol·licitada.

La dissolució del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, la seva plena integració a l'estructura municipal el dia 1 de gener de 2020, i que l'òrgan competent en matèria de contractació a l'Ajuntament de Ripollet és la Junta de Govern Local.





De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa d'Esports, el cap d'unitat d'Equipaments d'Esports i el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari amb el vistiplau de la regidora delegada d'Esports, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la devolució de la garantia dipositada a la Tresoreria del Patronat Municipal d'Esports, per l'empresa FILTRO-NET, SL, amb NIF B60860640, en data 14 d'agost de 2015, per import de 1.689,42 €, ingressada en concepte de fiança definitiva del contracte administratiu del servei de de prevenció i control de la legionel·losis, desinfecció, desratització i desinsectació en les instal·lacions esportives de Ripollet.

2. Notificar el present acord a l'empresa FILTRO-NET, SL, amb NIF B60860640.

3. Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal als efectes escaients.

4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.1.3. Devolució de la fiança depositada pel contracte administratiu de subministrament, mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu municipal de Ripollet.

Mitjançant Resolució de Presidència del Patronat Municipal d'Esport, de 29 d'octubre de 2015, va aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat i tramitació ordinària, del contracte de subministrament mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu, i el Plec de prescripcions tècniques que va regir l'adjudicació del contracte de referència.

Que la Presidència delegada del Patronat Municipal d'Esport de Ripollet, per Resolució de 15 de març de 2016, acordà adjudicar el contracte administratiu de subministrament mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu de Ripollet.

En data 21 de març de 2016, es signar el contracte administratiu del subministrament mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu municipal de Ripollet, del qual va ser adjudicatària l'empresa SALTER SPORT, SA.

Les condicions previstes als plecs que regeixen la contractació i l'oferta presentada la vigència inicial del contracte és de quatre anys, a comptar des de la signatura del contracte.

En data 10 de març de 2016, l'empresa SALTER SPORT, SA, amb NIF A58112590, va constituir a la Tresoreria de PAME, per un import de 2.078,88 euros, fiança segons acredita la corresponent carta de pagament.

Finalitzat el contracte per l'empresa SALTER SPORT, SA, en data 16 d'octubre de 2020, amb número de registre d'entrada 2020-13809, es presenta sol·licitud de devolució de fiança.

S'informa favorable en relació al correcte compliment del contracte per part de l'adjudicatari, fent constar que els continguts del contracte han estat desenvolupats adequadament durant tot el període d'execució.

En conseqüència, s'informa favorablement la devolució de la garantia sol·licitada.

La dissolució del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, la seva plena integració a l'estructura municipal el dia 1 de gener de 2020, i que l'òrgan competent en matèria de contractació a l'Ajuntament de Ripollet és la Junta de Govern Local.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 28/04/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa d'Esports, el cap d'unitat d'Equipaments d'Esports i el coordinador d'àmbit de Desenvolupament Comunitari amb el vistiplau de la regidora delegada d'Esports, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la devolució de la garantia dipositada a la tresoreria del Patronat Municipal d'Esports, per l'empresa SALTER SPORT, SA, amb NIF A58112590, en data 10 de març de 2016, per import de 2.078,88 €, ingressada en concepte de fiança definitiva del contracte administratiu del subministrament, mitjançant arrendament financer (leasing), de diferent material per al gimnàs i sala de spinning del poliesportiu de Ripollet.
2. Notificar el present acord a l'empresa SALTER SPORT, SA, amb NIF A58112590.
3. Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal als efectes escaients.
4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
 - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
 - o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.





7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Danys al patrimoni municipal.

Fets

1. Segons comunicat d'accident de la Policia Local núm. 75/2020, de 19 de setembre, el vehicle amb matrícula **DADES PROTEGIDES**, conduït pel senyor **DADES PROTEGIDES**, i titular la mateixa persona, ha causat danys i perjudicis al patrimoni municipal al col·lidir amb una piona instal·lada al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2020/4677.
2. Els Serveis Tècnics municipals, en data 4 de febrer de 2021, han emès informe valorant les despeses en 499,98 €.

Fonaments de dret

1. L'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix l'obligació dels ens locals d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus bens i drets.
2. L'article 233 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els particulars que causin danys al béns de domini públic dels ens locals són obligats al rescabament dels danys i perjudicis produïts.
3. L'article 28 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, estableix que aquestes estan obligades a protegir i defensar el seu patrimoni. Amb aquesta finalitat, protegiran adequadament els bens i drets que la integren, procurant la seva inscripció registral, i exerciran les potestats administratives i accions judicials que siguin procedents. A tal efecte, procedeix la instrucció i resolució del present expedient administratiu.
4. Així mateix, del contingut de l'expedient no es desprèn que els fets denunciats puguin constituir delictes o falta perseguible davant la jurisdicció penal.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Iniciar expedient per reparar els danys produïts a la piona instal·lada al carrer **DADES PROTEGIDES**, al col·lidir el vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, conduït

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





pel senyor **DADES PROTEGIDES** i titular la mateixa persona, segons comunicat d'accident de la Policia Local núm. 75/2020, de 19 de setembre, i d'acord amb l'informe emès pels Serveis Tècnics municipals que han valorat les despeses en la quantitat de 499,98 € (s'adjunta el comunicat d'accident núm. 75/2020 i l'informe emès pels serveis tècnics municipals).

2. Concedir un termini d'audiència de quinze dies, a comptar a partir de l'endemà de la notificació del present acord, per poder formular les al·legacions i presentar al registre general els documents i justificants que estimeu pertinents.

3. Notificar el present acord al conductor senyor **DADES PROTEGIDES** i a la companyia d'assegurances Liberty.

4. Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte de tràmit no qualificat, no es pot interposar cap recurs administratiu. Tot això, sense perjudici d'exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent.

7.1.2. Baixa del Padró municipal reserva estacionament per a persones amb mobilitat reduïda (exp. 2020/3082).

En data 2 de juliol de 2020, la senyora **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general, entrada núm. 8393, sol·licita donar de baixa la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda del **DADES PROTEGIDES**, indicant que ja ha estat retirada la senyalització, expedient amb referència interna 2020/3082.

Consta en el Padró municipal de guals i reserves d'estacionament l'esmentada reserva d'estacionament, per a ús exclusiu pel vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**.

En data 1 de març de 2021, els Serveis Tècnics municipals han emès informe tècnic del literal següent:

<<Conclusions

- 1) De les fotografies aportades i de la inspecció efectuada, s'observa que s'ha reposat correctament la via pública d'acord amb les prescripcions municipals. Per tant, s'informa favorablement de la baixa de la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda emplaçada al carrer **DADES PROTEGIDES**.
- 2) Es proposa comunicar a l'Oficina de Gestió Tributària, als efectes oportuns, que ja no s'està efectuant l'aprofitament de la reserva, considerant que el seu ús efectiu va finalitzar el 2 de juliol de 2020.>>

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Donar de baixa del Padró municipal de guals i reserves, la reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda, i per a ús exclusiu pel vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, del carrer **DADES PROTEGIDES**, que consta a nom de la senyora **DADES PROTEGIDES**, que d'acord amb l'informe tècnic es considera que va finalitzar l'ús efectiu de la reserva el 2 de juliol de 2020.

2. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**7.1.3. Baixa del Padró municipal gual (exp. 2019/1553).****Fets**

1. En data 22 d'octubre de 2018, amb entrada núm. 12219, al Registre General de l'Ajuntament, la senyora **DADES PROTEGIDES**, presenta instància en la que sol·licita la placa pel gual del carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2019/1553 (VP18-057-X2244).
2. En data 5 de novembre de 2018, l'inspector municipal ha efectuat inspecció.
3. En data 14 de novembre de 2018, la Policia Local ha emès informe.
4. En data 17 d'abril de 2019, requeriment per a esmenar deficiències.
5. En data 12 de juny de 2019, registre entrada núm. 10446, la persona interessada comunica que desisteix de la petició de la placa de gual i en sol·licita la baixa del Padró municipal de guals.
6. En data 22 de febrer de 2021, l'inspector municipal ha efectuat una segona inspecció en l'emplaçament del gual.
7. En data 4 de març de 2021, els Serveis Tècnics municipals han emès informe favorable a la petició de la baixa del gual i, en el que dona compte que la data efectiva de la baixa correspon al 12 de juny de 2019.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda**:

1. Donar de baixa, del Padró municipal de guals i reserves, el gual emplaçat al carrer **DADES PROTEGIDES**, ref. cadastral 9939241DF2993H0001TE, que consta a nom de la senyora **DADES PROTEGIDES**, tenint en compte que la data efectiva





de la baixa correspon al 12 de juny de 2019, d'acord amb la petició presentada i l'informe dels Serveis Tècnics.

2. Comunicar el present acord a la persona interessada i l'Organisme de Gestió Tributària, als efectes d'actualització del Padró municipal de guals i reserves.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.4. Baixa del Padró municipal gual (exp. 2020/494).

1. En data 27 de gener, 7 i 8 de juliol i 15 d'octubre de 2020, amb entrades núm. 1073, 8718,8876 i 13579, respectivament, al Registre General de l'Ajuntament, la mercantil Inbisa Ripollet Can Clos, SL, representada pel senyor Jesús González Moro, presenta instància en la que sol·licita la baixa dels dos guals emplaçats al carrer Sant Salvador, 45, expedient amb referència interna 2020/494.
2. D'acord amb el Padró municipal de guals, consta en el carrer Sant Salvador, 45, dos guals a nom d'Inbisa Ripollet Can Clos, SL.





3. En data 13 de febrer de 2020, es realitza inspecció, i els Serveis Tècnics municipals emeten informe al respecte en data 23 d'octubre de 2020, que és del tenor literal següent:

<<Conclusions

1. *Vist que tot i que existeix el rebaix de la voravia es considera que la reposició del mateix ja està garantida amb la construcció de l'edifici d'habitatges autoritzat en sessió de Junta de Govern Local de 27 de novembre de 2018, no podent fer el retorn de la fiança dipositada per a la correcta reposició de la via pública si no s'ha eliminat dit rebaix. Per tant, s'informa favorablement de la sol·licitud de baixa dels dos guals.*
2. *Es proposa adjuntar aquest informe a l'expedient d'aquesta obra major (2018/2437).*
3. *Es proposa comunicar a l'Oficina de Gestió Tributària, als efectes oportuns, que ja no s'està efectuant l'aprofitament del gual, considerant que l'ús efectiu del gual va finalitzar el 27 de gener de 2020. Cal indicar que tot i que es sol·licita que la baixa de gual s'efectuï des de la data en la que la mercantil va comprar l'immo-ble tractat, aquesta ha de correspondre amb la data en que l'administració té coneixement de que ja no és possible la seva utilització com a entrada de vehicles (estant d'acord amb les ordenances municipals), sent aquesta la data de presentació de la primera instància en referència a la sol·licitud de baixa del gual.>>*

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Ordenança de Policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Exp. 2020/494. Donar de baixa, del Padró municipal de guals i reserves d'estacionaments, els dos guals del carrer Sant Salvador, 45, que consten a nom de la mercantil Inbisa Ripollet Can Clos, SL, d'acord amb l'informe tècnic emès.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Prescripcions: s'haurà de reposar la vorera al seu estat original una vegada acabada l'obra de la construcció de l'edifici plurifamiliar i abans de la comunicació de la primera ocupació. Així mateix, la supressió dels rebaixos de la vorera, serà condició per al retorn de la garantia per la correcta reposició de paviment dipositada en l'expedient 2018/2437.

2. Comunicar el present acord a l'interessat i l'Organisme de Gestió Tributària, als efectes d'actualització del Padró municipal de guals i reserves d'estacionament, tenint en compte que l'aprofitament del gual va finalitzar el 27 de gener de 2020, d'acord amb l'informe dels Serveis Tècnics.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.5. Autorització gual i lliurament placa (exp. 2020/709).

Fets

1. En data 6 de febrer de 2020, el senyor **DADES PROTEGIDES**, presenta al Registre General de l'Ajuntament, entrada núm. 1652 instància per obtenir autorització de gual i obtenció de placa al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2020/709.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- En data 11 de febrer de 2020, la Policia Local emet informe, en el que dona compte que si es reuneixen les condicions exigides per llei i per les ordenances municipals no hi ha inconvenient en autoritzar el gual.
- En data 13 de febrer de 2020, d'acord amb la inspecció realitzada i constatat que s'han realitzat les obres d'instal·lació de gual, els Serveis Tècnics emeten informe per a l'esmena de deficiències en la construcció del gual, el qual ha estat degudament notificat a la persona interessada el 26 de maig de 2020.
- En data 2 de juliol de 2020, registre entrada núm. 8305, la persona interessada comunica haver donat compliment a l'esmentat requeriment.
- En data 7 de juliol de 2020, realitzada segona inspecció, els Serveis Tècnics municipals emeten informe favorable en data 26 d'octubre de 2020.

Fonament de dret

- Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Atorgar al senyor **DADES PROTEGIDES**, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 5,10 ml, al carrer **DADES PROTEGIDES**, (ref. cadastral 9651719DF2995B0001Y), sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

2. Lliurar al senyor **DADES PROTEGIDES**, una placa per l'esmentat gual.

Prescripcions: es podrà retirar la placa en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de 31,00€.

3. Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.6. Autorització gual i lliurament placa (exp. 2020/2616).

Fets

1. En data 4 de juny de 2020, el senyor **DADES PROTEGIDES**, presenta al Registre General de l'Ajuntament, entrada núm. 6017, instància per obtenir llicència de gual i de placa per a l'habitatge emplaçat al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2020/2616.
2. En data 18 de juny de 2020, la Policia Local emet informe, en el que dona compte que si es reuneixen les condicions exigides per llei i per les ordenances municipals no hi ha inconvenient en autoritzar el gual.
3. En data 6 de juliol de 2020, d'acord amb la inspecció realitzada, s'observa que s'han realitzat les obres d'instal·lació de gual amb una llargària de 3,60 ml.





- 4. En data 26 d'octubre de 2020, els Serveis Tècnics municipals emeten informe favorable.

Fonament de dret

- 1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- 2. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, apartat 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

- 1. Atorgar al senyor **DADES PROTEGIDES**, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 3,60 ml, al carrer **DADES PROTEGIDES**, (ref. cadastral 9653826DF2995D0001SQ), sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.
- 2. Lliurar al senyor **DADES PROTEGIDES**, una placa per l'esmentat gual.

Prescripcions:

- 1) Es podrà retirar la placa en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de 31,00 €.
- 2) S'haurà de pintar les peces que formen el gual amb pintura de color groc, homologada per a ús en vies públiques.

- 3. Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves.
- 4. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.
- 5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

7.1.7. Devolució dipòsit garantia llicències obres majors (exp. 2021/1271).

Fets

1. En data 12 de febrer de 2021, amb registre d'entrada 2021-1781, la mercantil Inbisa Ripollet Can Clos, SL, presenta instància en la que sol·licita devolució de la garantia, per les obres d'enderroc de nau industrial entre mitgeres al carrer Sant Salvador, 45.
2. En data 22 de febrer de 2021, l'arquitecte municipal emet informe desfavorable, pel que fa a la garantia dipositada.
3. En data 24 de febrer de 2021, se li envia requeriment d'esmena, pel que fa a les garantia sol·licitada, notificat telemàticament amb registre de sortida núm. 2021-2179.
4. En data 26 de febrer de 2021, es presenta nova documentació, amb núm. registre d'entrada 2021-2443.
5. En data 10 de març de 2021, i després d'haver revisat la documentació aportada, l'arquitecte municipal emet nou informe favorable, pel que fa a la garantia de la correcta gestió de residus.

Fonaments de dret

1. Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 44b6673e42f644ab939a9d5335545652001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

- 2. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada en sessió plenària de data 16 de maig de 2012.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Retornar a la mercantil Inbisa Ripollet Can Clos, SL, amb NIF B95847943, abans denominada Floresta Cotolino, P9, SL, la devolució de 8.699,68 €, en concepte de dipòsit de garantia per a la correcta gestió de residus, per les obres d'enderroc de nau industrial entre mitgeres al carrer Sant Salvador, 45, autoritzades per Junta de Govern Local en data 27 desembre de 2018, segons expedient amb referència OM18-011-x1479.

2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7.1.8. Devolució dipòsit garantia llicències obres majors (exp. 2021/373).

Fets

1. En data 16 de gener de 2021, amb número de registre d'entrada 2021-539, el senyor **DADES PROTEGIDES**, presenta instància en la que sol·licita devolució del dipòsit de garantia, per la construcció d'un habitatge unifamiliar en filera al carrer **DADES PROTEGIDES**.
2. En data 10 de febrer de 2021, l'arquitecte municipal emet informe desfavorable pel que fa a la garantia de reposició de paviment, i favorable pel que fa a la garantia per la correcta gestió de residus.
3. En data 10 de febrer, se li envia requeriment d'esmena, pel que fa a la garantia de paviment, notificat telemàticament amb registre de sortida núm. 2021-1549.
4. En data 5 de març de 2021, amb registre d'entrada 2925, s'informa que s'han resolt les deficiències detectades a la vorera.
5. En data 11 de març de 2021, l'arquitecte municipal emet informe favorable, pel que fa a la garantia de reposició de paviment.

Fonaments de dret

1. Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
2. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada en sessió plenària de data 16 de maig de 2012.
3. Article 16.2 de les ordenances metropolitananes d'edificació.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Retornar al Sr. **DADES PROTEGIDES**, la devolució de 978,14 €, en concepte de dipòsit de garantia per a la correcta gestió de residus i de 150 €, per la reposició de paviment, per les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar en filera al carrer al carrer **DADES PROTEGIDES**, autoritzades per la Junta de Govern Local en data 26 de juny de 2018, segons expedient amb referència 2020/2420.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
28/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	44b6673e42f644ab939a9d5335545652001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

